

# 陕西省体育局文件

陕体办发〔2023〕131号

## 陕西省体育局关于印发《陕西省体育局 科研攻关课题管理办法》的通知

机关各处室、西安体育学院、各直属单位，各全省性体育社会组织，各有关高校：

《陕西省体育局科研攻关课题管理办法》已于2023年第19次局党组（扩大）会议审议通过，现印发你们，请认真抓好贯彻落实。



（联系人：刘 辉

电话：19990396066）

（此件公开发布）

# 陕西省体育局体育科研攻关课题管理办法

## 第一章 总 则

**第一条** 为适应新时代体育事业发展需求，加强陕西省体育局（以下简称省体育局）体育科研攻关课题管理的科学性和规范性，保证科研攻关工作顺利开展和研究经费的有效使用，特制定本办法。

**第二条** 省体育局体育科研攻关课题（以下简称攻关课题）是以陕西省竞技体育应用研究为主，采取专项资助的体育科学研究项目。

**第三条** 攻关课题适用范围主要针对局党组中心工作和省级运动项目管理中心优势项目及潜优势项目备战全运会（国际国内等大型赛事）过程中存在的关键问题和影响制约运动成绩提高的瓶颈问题，进行科研攻关与科技服务，提高科技服务保障水平，在全运会（国际国内等大型赛事）取得新突破。

## 第二章 职 责

**第四条** 省体育局科教管理职能处室为攻关课题业务管理部门，全面负责攻关课题的规划、监督和管理工作，重点包括制

定攻关课题计划，组织攻关课题评审立项、结题并提出项目经费预算计划。

**第五条** 陕西省体育科学研究所（以下简称省体科所）负责攻关课题立项前的论证和评估，对攻关课题的组织实施、完成情况和研究成果等进行跟踪管理，并组织攻关课题中期检查、验收、成果鉴定以及成果管理等，同时监督检查攻关课题执行和经费使用情况。

**第六条** 省级运动项目管理中心对本单位攻关课题负主要监督管理责任，需选定一名领导全面负责攻关课题工作协调、监督检查、中期评审、考勤记录、工作评价、结题报告及经费使用等相关工作。并按照复合型教练团队建设要求，将攻关课题组人员纳入以教练员为核心的复合型教练团队。

**第七条** 攻关课题组负责课题的具体组织实施。根据攻关课题指南制定并落实科技服务计划，实施科研攻关，解决运动训练中重难点问题。

**第八条** 攻关课题组要与复合型教练团队积极配合，将相关监测数据、信息资料及时反馈，资源共享，并积极参与项目中心训练工作会。

**第九条** 相关教练员、运动员、领队、辅助人员要积极配合攻关课题组展开科研攻关工作，及时反馈情况，提出意见建议，确保科研攻关工作顺利进行。

### 第三章 申报程序及要求

#### 第一节 立项评审

**第十条** 攻关课题评审立项工作坚持问题导向，遵循平等竞争、择优支持、突出重点、激励创新的原则。设立省体育局攻关课题评审专家库，评审专家从专家库遴选产生。

（一）攻关课题立项前问题的提出，由省级运动项目管理中心对本单位备战新周期优势项目及潜优势项目存在的关键问题和瓶颈问题进行分析研判后形成报告报送省体科所；

（二）省体科所综合研判全省竞技体育备战全运会优势项目、优势队组、优势运动员基本情况，形成《陕西省体育科研攻关课题选题指南》，上报省体育局审核后发布；

（三）省级运动项目管理中心依据《陕西省体育科研攻关课题选题指南》，可联系具有相应科研能力、推动研究项目创新发展、能为攻关课题研究提供必要保障的个人、企事业单位或组织，推荐填写立项申请书；

（四）立项申请书经申请单位和相关项目中心签署意见加盖公章后，在规定时间内统一报送省体科所；

（五）攻关课题立项采用答辩评审方式进行，省体育局科教管理职能处室会同局竞技体育职能管理处室、攻关课题相关处室、省体科所、相关省级运动项目管理中心召开立项评审会，组织专家对攻关课题研究方案及攻关课题组进行综合评估，形成立项意见，报局领导审批后下发立项通知并拨付年度科研经费；

(六) 攻关课题执行周期从立项开始至新周期全运会结束止。

**第十一条** 攻关课题以成熟一个立项一个为原则，在全运会周期前三年每年3月前提出立项申请，并召开立项评审会。根据省竞技体育目标任务、项目布局及省级运动项目管理中心备战训练情况可进行调整。

### **第十二条** 攻关课题组条件

(一) 攻关课题负责人所在单位应为在中华人民共和国境内注册、具有独立法人资格、具有攻关课题实施能力和基础，配备专业团队，能提供实施攻关课题所必备的保障条件的科研机构、高等院校、企事业单位等；

(二) 攻关课题负责人应具有副高级以上专业技术职称（具有中级专业技术职称者如需申请，须有两位副高级以上专业技术职称的同行专家推荐方可）或副处级以上行政管理人员，学术思想活跃，科研能力强，有较好的工作基础和实验研究条件；

(三) 攻关课题负责人只能申请一个同期同类攻关课题项目，在研项目的负责人及第二完成人应在攻关课题完成后再申请新的攻关课题项目；

(四) 攻关课题负责人根据所负责的攻关课题项目实际情况，在省级运动项目管理中心指导下，确定攻关课题组成员；

(五) 攻关课题组成员必须是从事所负责攻关课题项目研究工作的专业人员，研究工作时间有可靠的保障；

(六) 攻关课题组成员无任何兴奋剂违规等不良记录。

## 第二节 执行评估

**第十三条** 攻关课题立项后实施全程检查评估，具体内容如下：

（一）跟队保障。攻关课题组至少确定 1 至 2 人跟队服务保障，进行科研监测工作，并在一个年度内跟队时间不得少于 3 个月。省级运动项目管理中心要做好考勤工作；

（二）督导检查。省体科所联合省级运动项目管理中心对攻关课题组科研工作进行随机督导检查，省级运动项目管理中心对本单位攻关课题组科研工作进行常态督导检查。督导检查重点内容包括：目标完成情况、问题解决效果、训练成绩提高情况，教练员、运动员和省级运动项目管理中心满意度等。在征求教练员、运动员和管理人员意见的基础上，结合攻关课题组跟队保障和工作总结情况，提出下一步科研工作重点和改进措施；

（三）工作总结。攻关课题组每季度对科研工作阶段总结，由省级运动项目管理中心将阶段总结、常态督导检查情况、攻关课题组成员下队服务考勤情况一并报省体科所备案。

**第十四条** 省体科所每年 10 月份前将各攻关课题组前三季度阶段总结、督导检查情况、攻关课题组成员下队服务考勤情况汇总评估后报省体育局科教管理职能处室。评估情况作为各攻关课题组课题评价指标。

### 第三节 中期评述

**第十五条** 省体育局科教管理职能处室会同局竞技体育职能管理处室、省体科所、省级运动项目管理中心组织评审专家在攻关课题周期内每年10月底组织中期评述。

**第十六条** 攻关课题负责人采取答辩形式，汇报年度科研工作落实情况，评述会进行现场提问、讲评和综合打分，并对提升攻关课题科研攻关质量提出意见建议。

**第十七条** 省体育局科教管理职能处室综合评述情况和攻关课题实际开展情况，商局竞技体育职能管理处室、省体科所、省级运动项目管理中心，形成中期评述意见，报局领导审批后下发通知。中期评述结果将作为本年度拨付攻关课题剩余经费和下一年度攻关课题是否继续开展的重要依据。

### 第四节 结题评定

**第十八条** 省体育局组织在一个周期结束后集中对攻关课题进行结题评定。省体育局科教管理职能处室会同局竞技体育职能管理处室、法规管理职能处室、机关纪委、攻关课题相关处室、省体科所、相关省级运动项目管理中心召开结题评定会。

（一）攻关课题负责人汇报攻关课题成果，并现场演示和答疑。

（二）评审专家根据攻关课题研究成果、实际指导作用及取得的成绩等情况，现场进行评定。

(三)省体育局科教管理职能处室商局竞技体育职能管理处室、省体科所、相关省级运动项目管理中心意见建议,提出是否给予结题意见,报局领导审批后下发结题通知。

#### 第四章 管理与奖惩

**第十九条** 省体育局每年年初结合上一年度执行评估和中期评述情况,为年度攻关课题合格的省级运动项目管理中心拨付一定科研经费作为全年开展科研工作的基本性费用。

**第二十条** 攻关课题研究实行动态管理。对研究取得突破性进展,或研究成果对提高项目实力,竞技水平作用显著的,在中期评述和结题评定后结合科研经费预算情况给予一定经济奖励。

**第二十一条** 对于攻关课题研究计划执行不力,或无故拖延、中止的攻关课题负责人,省体育局将视情况做出通报批评,直至撤销项目的决定,收回部分或全部资助经费,并取消攻关课题负责人新周期申报资格。

**第二十二条** 对中期评述不合格的攻关课题组,停拨剩余经费,取消下一年度资助,终止攻关课题研究。攻关课题负责人要做好经费结算等相关工作,经攻关课题负责人所在单位和省级运动项目管理中心审核后报省体科所审查备案。

**第二十三条** 结题评定验收合格,省体育局向攻关课题组颁发结题证书,攻关课题负责人要将攻关课题研究资料移交省体科



所，省体科所负责攻关课题成果推广应用相关事宜。省体育局将拥有攻关课题研究报告的印制权和研究成果的使用权。

**第二十四条** 攻关课题周期结束后，按照有关规定办理结题手续，结题手续应在攻关课题周期结束后 3 个月以内完成。

**第二十五条** 攻关课题负责人应是攻关课题组的实际承担人，原则上不得更换承担人。如有特殊情况，需省级运动项目管理中心将新攻关课题负责人报省体科所审核通过后，报省体育局审批备案。

## 第五章 经费管理及使用

**第二十六条** 攻关课题经费纳入年度预算管理。省体育局科教管理职能处室根据年度工作安排和预算编制要求，商省体科所提出年度预算计划，按程序审批后由省财政厅批复下达资金。省体科所为攻关课题经费使用管理的责任主体，应根据省体育局攻关课题立项、结题等评审结果拨付资金，按照专项资金和财务管理要求严格支出审核，规范会计核算，加强资金管理。

**第二十七条** 攻关课题承担单位应对攻关课题经费单独核算，严格按照本办法规定的经费开支范围使用，专款专用，不得挤占、截留、挪用。

**第二十八条** 攻关课题负责人应根据攻关课题组具体科研攻关工作，实事求是编制切实可行的经费预算方案。

**第二十九条** 攻关课题经费使用范围主要包括：

（一）科研业务费（测试、计算、分析、调研、学术会议、专家评审、资料查询、印刷汇编、交通等费用）；

（二）实验、材料费（原材料、试剂、药品、动物购置、养殖等费用）；

（三）仪器设备费（小型专用仪器设备、自制仪器设备配件购置、加工等费用）；

（四）协作费（指外单位参与研究工作所涉及的费用）。

攻关课题经费不得用于与攻关课题研究无关的其它开支。

**第三十条** 攻关课题周期结束后，攻关课题负责人应配合本单位财务部门编报攻关课题经费决算报告。攻关课题负责人对攻关课题经费决算报告进行审核后，在结题验收时连同结题报告一并报送省体科所审核备案。

## 第六章 附 则

**第三十一条** 本办法自公布之日起实施，《陕西省体育局体育科研攻关课题管理办法》（陕体办发〔2018〕39号）同时废止。

- 附件：
1. 陕西省体育科研攻关课题立项申请书（样表）；
  2. 陕西省体育科研攻关课题结题评定报告（样表）；
  3. 陕西省体育科研攻关课题立项评审标准；
  4. 陕西省体育科研攻关课题结题评定标准；
  5. 科研团队下队工作月考勤表（样表）。

附件 1

## 陕西省体育科研攻关课题立项

# 申 请 书

课 题 名 称： \_\_\_\_\_

课题申报单位： \_\_\_\_\_ (盖章)

课 题 申 报 人： \_\_\_\_\_

申 报 日 期： \_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日

## 填 写 说 明

一、攻关课题材料请下载规范格式填写。

二、攻关课题材料须经攻关课题负责人所在单位和省级运动项目管理中心审核并加盖公章后方可生效。

三、攻关课题材料正文统一使用四号国标字体，用 A4 纸双面印制，使用统一格式于左侧装订成册，按规定时间报送，逾期不予受理。

四、攻关课题负责人对攻关课题材料中填报信息的真实性负责。

五、攻关课题立项情况将在评审后由省级运动项目管理中心通知攻关课题负责人。

## 一、申请人情况

攻关课题名称					
攻关课题负责人		性别		出生年月	
职 务		职 称		研究专长	
工作单位				联系电话	
通讯地址				微信号	
主 要 参 加 者	姓 名	性别	出生年月	研究专长	工作单位及职称

## 二、攻关课题基本信息

研究对象	重点项目： 重点队组： 重点运动员：
新周期承担任务	国际（国内）重点赛事任务： 新周期全运会任务：
拟解决的主要问题	200 字以内
主要考核指标	200 字以内
科研攻关预期效果	提供成果的形式，具体考核指标，成果应用分析，队伍满意度等 600 字以内

### 三、攻关课题设计论证

1、本课题国内外研究现状评述，选题的意义。2、本课题研究的主要思路（包括视角、方法、途径、目的），重要观点。3、本课题创新程度，现实意义，应用价值。4、研究基础：已有相关成果，主要参考文献（限填 10 项）。按 4 个部分逐项填写（5000 字内）

#### 四、完成攻关课题的条件和保障

1、本课题负责人和主要成员曾完成哪些重要研究课题（略举），其科研成果的主要社会评价。  
2、完成本课题的研究能力和时间进度表。3、完成本课题会采用哪些主要资料和哪些设备；4、完成本课题的主要科研手段和科研途径。按4个部分逐项填写。



## 五、科研经费预算（预算：万元）

经费支出计划		
支出科目	金额	支出依据和理由

## 六、申请单位推荐意见及提供相关研究工作条件的保证

单位名		联系电话	
通信地		邮政编码	
攻关课题负责人单位意见：			
领导签字：		单位公章 年 月 日	

## 七、省级运动项目管理中心意见

单位名称		联系电话	
通信地址		邮政编码	
单位负责人签名：		单位盖章：	

附件 2

## 陕西省体育科研攻关课题结题

# 评定报告

课 题 名 称： \_\_\_\_\_

课题承办单位： \_\_\_\_\_ (盖章)

课 题 负 责 人： \_\_\_\_\_

结 题 日 期： \_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日

## 填 写 说 明

一、攻关课题材料请下载规范格式填写。

二、攻关课题材料须经攻关课题负责人所在单位和省级运动项目管理中心审核并加盖公章后方可生效。

三、攻关课题材料正文统一使用四号国标字体，用 A4 纸双面印制，使用统一格式于左侧装订成册，按规定时间报送，逾期不予受理。

四、攻关课题负责人对攻关课题材料中填报信息的真实性负责。

五、攻关课题结题情况将在评审后由省级运动项目管理中心通知攻关课题负责人。

## 一、攻关课题结题基本情况

攻关课题名称					
攻关课题负责人		性别		出生年月	
职 务		职 称		研究专长	
工作单位				联系电话	
通讯地址				微信号	
主 要 参 加 者	姓 名	性 别	出生年月	研究专长	工作单位

## 二、攻关课题结题基本信息

研究对象	重点项目： 重点队组： 重点运动员：
新周期研究对象参加的主要比赛情况	国际（国内）重点赛事情况： 新周期全运会情况：
科研攻关主要问题解决情况	200 字以内
主要考核指标	200 字以内

### 三、攻关课题研究报告(正式行文不需要此表格)

报告中重点汇报内容

1. 主要成果
2. 主要做法
3. 主要问题
4. 主要体会

#### 四、科研经费支出情况（万元）

经费支出计划		
支出科目	金额	支出依据和理由

#### 五、攻关课题负责人单位意见

单位名		联系电话	
通信地		邮政编码	
攻关课题负责人单位意见：			
领导签字：		单位公章	
		年 月 日	

#### 六、省级运动项目管理中心意见

单位名称		联系电话	
通信地址		邮政编码	
单位负责人签名：			
单位盖章：			

### 附件 3

## 陕西省体育科研攻关课题立项评审标准

攻关课题名称： \_\_\_\_\_

攻关课题负责人： \_\_\_\_\_ 评审分数： \_\_\_\_\_

序号	评审指标	权重 (%)	标准说明
1	价值与意义	30	<ul style="list-style-type: none"><li>● 是否对体育事业发展具有实际推动价值</li><li>● 是否实现研究目标及预期成果</li><li>● 课题是否具有推广与借鉴意义</li><li>● 是否有较高的学术价值与科学性</li><li>● 研究创新是否得到体现及创新程度</li></ul>
2	论点与论证	20	<ul style="list-style-type: none"><li>● 论点是否准确、可信</li><li>● 论证是否严密、严谨</li><li>● 论证是否充分、合理</li><li>● 研究重点是否突出</li><li>● 研究思路是否清晰</li><li>● 研究结构关系是否合理</li></ul>
3	方法与手段	20	<ul style="list-style-type: none"><li>● 研究方法是否科学</li><li>● 研究方法是否可行</li><li>● 研究方法与手段是否满足课题需要</li><li>● 研究手段是否具体、相关</li></ul>
4	条件与投入	15	<ul style="list-style-type: none"><li>● 是否具有合理、充分的研究时间、投入</li><li>● 研究工作量是否饱满</li><li>● 研究条件是否满足了研究需要</li><li>● 课题组成员是否具有合理的分工协作</li></ul>
5	规范与齐全	15	<ul style="list-style-type: none"><li>● 结题材料是否齐全</li><li>● 结题报告格式是否规范</li><li>● 研究报告字数与篇幅是否饱满</li><li>● 填写是否属实</li></ul>



附件 4

## 陕西省体育科研攻关课题结题评定标准

攻关课题名称： \_\_\_\_\_

课题负责人： \_\_\_\_\_

序号	汇报内容	所占分值 (总分 100)	评估分数 总得分：_____
1	主要成果	50	
2	主要做法	30	
3	主要问题	10	
4	主要体会	10	
意见 建 议：			

附件 5

## 攻关课题组下队工作月考勤表

单位：

时间：\_\_\_\_年\_\_\_\_月

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	
21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
落实的主要工作										

此表 1-31 为日期，下队考勤请在对应日期打“√”，并填写当月落实的主要工作。

---

陕西省体育局办公室

2023 年 12 月 7 日印发

---